

**РП СФОРМИРОВАНА,
СОГЛАСОВАНА
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС**

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

39.03.03 Организация работы с молодежью

Бакалавр

Реализация молодежной политики

Курс	4
Семестр	7

Трудоемкость по учебному плану	144 / 4	часов/зачетных единиц
Лекции	16	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	32	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	48	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	96	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	7	семестр

(ГОД)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составили:

доцент, канд. экон. наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Е.Г. Букатина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра управления и права

		(наименование кафедры)	
02.02.2024	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Анисов Сергей Геннадьевич, заместитель председателя Комитета молодежной политики Республики Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 21.02.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИПК-1.1 Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	знания: теоретических основ развития некоммерческих организаций умения: анализировать и применять основные нормативными документами, правовые акты, регулирующие деятельность некоммерческих организаций для принятия поставленной задачи в сфере молодежной политики навыки: практического использования основных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций в сфере молодежной политики
	ИПК-1.2 Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	знания: основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность некоммерческих организаций в сфере молодежной политики умения: анализировать и применять принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач навыки: практического использования основных нормативных правовых актов молодежной политики при решении профессиональных задач
	ИПК-1.3 Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	знания: знает нормы этики в работе с молодежью умения: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики навыки: применения норм профессиональной этики в работе с молодежью
2. ПК-4 Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере	ИПК-4.1 Проводит анализ качества организации социальных услуг в сфере молодежной политики	знания: основных этапов организации социальных услуг в сфере молодежной политики умения: постановки задач в рамках некоммерческой социальной проектной деятельности навыки: постановки задач исследования, организации исследованиями и разработками некоммерческого социального проекта в сфере молодежной политики

молодежной политики	ИПК-4.3 Разрабатывает планы и методические рекомендации по совершенствованию оказания социальных услуг в сфере молодежной политики	знания: основных этапов постановки задач проектной деятельности, организации исследования социального проекта в сфере молодежной политики умения: постановки задач в рамках некоммерческой социальной проектной деятельности, используя различные методы управления для решения конкретных задач навыки: процесса разработки рекомендаций некоммерческого социального проекта в сфере молодежной политики
3. ПК-5 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	ИПК-5.1 Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики	знания: основных проблем детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики умения: анализировать проблемы детей, подростков и молодежи навыки: ранжирования проблем в соответствии с задачами молодежной политики
	ИПК-5.3 Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	знания: основных этапов экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде умения: применять знания экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде навыки: владения навыками проведения экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
	ИПК-5.2 Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	знания: основных этапов планирования, методики расчета эффективности разработками некоммерческого социального проекта в сфере молодежной политики умения: планирования разработками некоммерческого социального проекта, рассчитывать показатели эффективности некоммерческого социального проекта в сфере молодежной политики навыки: осуществления планирования разработками некоммерческого социального проекта, расчета эффективности некоммерческого социального проекта в сфере молодежной политики

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Технологии работы с молодежью (ПК-1), Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике (ПК-5)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных

компетенций в следующих дисциплинах: Организация инновационной деятельности молодежи в цифровой экономике (ПК-1); практиках: Преддипломная практика (ПК-4), Преддипломная практика (ПК-5); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-5)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Гражданское общество и сектор негосударственных некоммерческих организаций как сфера реализации социальных проектов	46	ПК-1
Лекция. Сектор негосударственных некоммерческих организаций.	2	
Практическое занятие. Благотворительность как сфера реализации социальных проектов.	4	
Лекция. Волонтерская деятельность как сфера реализации социальных проектов.	2	
Практическое занятие. Корпоративное и эпизодическое волонтерство: особенности реализации социальных проектов.	6	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	32	
Раздел 2. Управление социальными проектами в НКО	52	ПК-4
Лекция. Особенности социальных проектов в НКО. Управленческий цикл проекта.	4	
Практическое занятие. Привлечение ресурсов для проекта.	6	
Лекция. Оценка проекта и отчетность.	4	
Практическое занятие. Основные риски в реализации социальных проектов.	6	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	32	
Раздел 3. Социальные инновации в проектах НКО	46	ПК-5
Лекция. Социальные инновации: подходы к определению. Роль НКО в производстве социальных инноваций.	2	

Практическое занятие. Социальные инновации: подходы к определению. Роль НКО в производстве социальных инноваций.	4
Лекция. Российский и международный опыт некоммерческого сектора к производству социальных инноваций. Инновационные проекты российских НКО.	2
Практическое занятие. Российский и международный опыт некоммерческого сектора к производству социальных инноваций. Инновационные проекты российских НКО.	6
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	32
Иная контактная работа:	0

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины Некоммерческие организации в сфере молодежной политики рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине Некоммерческие организации в сфере молодежной политики, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. (при наличии)

Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического (лабораторного) занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины Некоммерческие организации в сфере молодежной политики.

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины Некоммерческие организации в сфере молодежной политики, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины Некоммерческие организации в сфере молодежной политики, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине Некоммерческие организации в сфере молодежной политики является балльно-рейтинговый контроль.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. Москва: Юрайт, 2022. - 422 с ISBN 978-5-534-00725-1.	https://urait.ru/bcode/489197
2.	Крысова, Елена Витальевна. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг [Текст] : учебное пособие : [по направлению бакалавриата "Социальная работа"] / Е. В. Крысова; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. - 111 с. ISBN 978-5-8158-1869-9. Экземпляры: всего 27.	27 / https://portal.volgatech.net/books/Krisova_socialnaia_kvalimetriia_2017.pdf
3.	Пчелина, Ольга Викторовна. Управление проектами в социальной сфере [Текст] : учебно-методическое пособие : [для магистрантов направления подготовки 040400.68 "Социальная работа" очной и заочной форм обучения] / О. В. Пчелина; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ [ВО] «Поволж. гос. технол. ун-т». Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 58 с. ISBN 978-5-8158-1508-7. Экземпляры: всего 10.	10 / https://portal.volgatech.net/books/Pchelina_upravlenie_projektami_2015.pdf
4.	Восколович, Нина Александровна. Экономика, организация и управление общественным сектором [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общ. ред. Н. А. Восколович. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2018. - 323, [1] с. ISBN 978-5-534-05345-6. Экземпляры: всего 20.	20
5.	Васильева, Наталья Вячеславовна. Управление инновациями [Текст] : учебное пособие : [по направлениям 38.03.02 "Менеджмент", 27.04.05 "Инноватика"] / Н. В. Васильева; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 147 с. ISBN 978-5-8158-1674-9. Экземпляры: всего 19.	19 / https://portal.volgatech.net/books/Vasileva_upravlenie_innovaciami_2016.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	508 (I)	ПК RAY B314,3.(клав.,мышь оптич.,пачкорд,ИДТО ,монитор 21,5 " View Sonic VA2248-LEG (2), Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 444 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом	отлично

	обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения	
--	--	--

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Контрольные задания по дисциплине «Некоммерческие организации в сфере молодежной политики»

1. Классификация типов социальных проектов в сфере молодежной политики
2. Цель и стратегия социальных проектов в сфере молодежной политики
3. Методы управления социальными проектами в сфере молодежной политики
4. Участники социальных проектов в сфере молодежной политики
5. Организационные структуры управления социальными проектами в сфере молодежной политики
6. Управление стоимостью социальных проектов в сфере молодежной политики
7. Контроль и регулирование социальных проектов в сфере молодежной политики
8. Менеджмент качества социальных проектов в сфере молодежной политики
9. Управление ресурсами социальных проектов в сфере молодежной политики
10. Управление командой социальных проектов в сфере молодежной политики
11. Управление проектными рисками социальных проектов в сфере молодежной политики
12. Управление коммуникациями проекта социальных проектов в сфере молодежной политики

Образец примерного составления теста текущего контроля

Тест 0. Управление проектами

1. К некоммерческим организациям относятся (несколько вариантов ответа):

- а) муниципальное лечебное учреждение;
- б) муниципальное унитарное предприятие;
- в) Пенсионный фонд РФ;
- г) благотворительный фонд;
- д) малое предприятие;
- е) адвокатская контора;
- ж) производственный кооператив;
- з) областной драматический театр;
- и) учреждение исполнения наказаний;
- к) общественная организация по защите прав вкладчиков.

2. Что является особенностью формирования и использования финансов некоммерческой организации?

- а) использование добровольных взносов и пожертвований как основного источника доходов;
- б) осуществление предпринимательской деятельности для цели, ради которой она была создана;
- в) достижение максимальной прибыли за счет производственно-финансовой деятельности.

3. В чем заключается отличительная черта ассоциаций (союзов) как некоммерческих организаций:

- а) не имеют права заниматься предпринимательской деятельностью;
- б) доходы, полученные от предпринимательской деятельности, могут быть распределены между членами;
- в) если участники ассоциации (союзов) занимаются предпринимательской деятельностью, то такая ассоциация преобразуется в хозяйственное общество или товарищество.

4. Какое из свойств присуще только некоммерческой организации:

- а) наличие статуса юридического лица;
- б) целью деятельности является получение прибыли;
- в) предполагаемая к получению прибыль не может быть распределена между участниками НКО.

5. В отличие от общественных и религиозных организаций фонды:

- а) вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения целей, ради которых они были созданы;
- б) некоммерческая организация, не имеющая членство, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами;
- в) преследуют исключительно благотворительные цели.

6. Какая из некоммерческих организаций образуется путем объединения ее членами имущественных паевых взносов?

- а) фонд;

- б) учреждение;
- в) ассоциация;
- г) потребительский кооператив;
- д) автономная некоммерческая организация.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Понятия гражданского общества, третьего сектора и некоммерческого сектора: определение и соотношение.
2. Функции гражданского общества.
3. Состояние третьего сектора в России. Тенденции развития третьего сектора в России и за рубежом.
4. Политика государства и общественная поддержка как факторы развития гражданского общества.
5. Благотворительность как понятие и социальная практика.
6. Состояние и тенденции развития добровольчества.
7. Частная и институциональная филантропия в России.
8. Субъектная роль негосударственных некоммерческих организаций на рынке социальных услуг.
9. Обоснование роли НКО в производстве социальных инноваций – некоммерческий сектор как благоприятная среда развития социальных инноваций.
10. Готовность российского некоммерческого сектора к производству социальных инноваций: эмпирические свидетельства.
11. Технология социального проектирования.
12. Место и роль проекта в деятельности НКО.
13. Инструменты анализа проблем, для решения которых предназначен социальный проект.
14. Управленческий цикл проекта.
15. Особенности привлечения финансовых ресурсов для деятельности некоммерческих организаций.
16. Особенности привлечения и удержания корпоративных волонтеров.
17. Логическая матрица проекта.
18. Инструменты управления проектами.